

KONKUK UNIVERSITY

2019 | 건국대학교
재외국민과 외국인전형 모집요강

서울캠퍼스
.....
글로벌캠퍼스



KU 건국대학교
KONKUK UNIV.



PRIME KONKUK
나라를 세우고 세계를 품는 대학

글로벌 대학교육의 중심, 건국은 새로운 변화가 시작되는 곳입니다

내일을 위한 오늘을 만들고,
미래를 위한 현재를 만들고,
인재를 위한 대학을 만들었습니다.

세계를 이끄는 중심이 되고자
변화와 도전을 망설이지 않아
오늘의 건국이 되었습니다.

새로운 변화가 시작되는 곳,
글로벌 대학교육의 중심 건국대학교입니다.

영국 '2018 THE 아시아대학평가' 국내 14위 아시아 95위 기록

PRIME KONKUK 2020

2020년까지 국내 5대 사학, 아시아 100대 대학 달성

KONKUK IS THE PLACE TO START CHANGE.







2019학년도 서울캠퍼스 재외국민과 외국인전형 안내

- I. 모집단위 및 모집인원 05
- II. 전형일정 06
- III. 지원자 유의사항 및 2021학년도 변경사항 안내 07
- IV. 지원자격 10
- V. 전형방법 14
- VI. 선발원칙 15
- VII. 전형료 및 환불 안내 16
- VIII. 제출서류 17
- IX. 서류 제출 시 유의사항 20

※ 본 재외국민과 외국인전형 모집요강의 세부(변경)사항은 홈페이지를 통해 공지하므로,
추후 건국대학교 서울캠퍼스 입학처 홈페이지(<http://enter.konkuk.ac.kr>)에서 반드시 확인하시기 바랍니다.



QR코드를 스캔하고
더 자세한 입학 정보를 확인하세요!

I. 모집단위 및 모집인원



대학	모집단위	계열 구분	최대모집 가능인원	모집 인원	대학	모집단위	계열 구분	최대모집 가능인원	모집 인원
문과대학	국어국문학과	인문	4	6	경영대학	경영학과	인문	7	7
	영어영문학과		6			기술경영학과		3	
	중어중문학과		3			부동산학과		4	
	철학과		2		KU융합과학 기술원	미래에너지공학과	자연	4	6
	사학과		2			스마트운행체공학과		4	
	지리학과		2			스마트ICT융합공학과		4	
	미디어커뮤니케이션학과		3			화장품공학과		4	
	문화콘텐츠학과		2			줄기세포재생공학과		4	
이과대학	수학과	자연	3	3		의생명공학과		4	
	물리학과		3			시스템생명공학과		4	
	화학과		3			융합생명공학과		4	
건축대학	건축학부	자연	3	3	상허생명 과학대학	생명과학특성학과	자연	4	6
공과대학	사회환경공학부	자연	10	10		동물자원과학과		4	
	기계공학부		10			식량자원과학과		4	
	전기전자공학부		10			축산식품생명공학과		4	
	화학공학부		10			식품유통공학과		3	
	소프트웨어학과		8			환경보건과학과		3	
	컴퓨터공학과		6			산림조경학과		3	
	항공우주정보시스템공학과		3			수의과대학		수의예과	
	생물공학과		3		예술디자인 대학		커뮤니케이션디자인학과	예체능	3
	산업공학과		3			산업디자인학과	3		
	사회과학 대학		기술융합공학과			인문	2		10
정치외교학과		3	리빙디자인학과	4					
경제학과		8	현대미술학과	3					
행정학과		5	영상영화학과-영상	3					
국제무역학과		5	영상영화학과-연출·제작	1					
응용통계학과		4	영상영화학과-연기	1					
융합인재학과		3							
글로벌비즈니스학과		2							
서울캠퍼스 총계									60

※ 위 모집인원은 전체 모집 정원의 2% 이내에 해당하는 인원임

※ 학과별 최대모집가능인원 범위 내에서 단과대학별 입학고사 성적순으로 모집인원을 선발함

[예] 문과대학 모집인원 총 6명에 해당하는 1 ~ 6위 학생의 지원학과가 각각 국어국문학과 1명, 영어영문학과 1명, 중어중문학과 4명일 경우, 중어중문학과에서는 최대모집가능인원 제한에 따라 3명만 선발함. 이로 인해 발생하는 1명의 미충원 인원은 중어중문학과를 제외한 문과대학 나머지 학과의 차 순위자로 선발함

※ 순수정원의 학생(초·중·고 전 과정 해외이수자, 부모 모두 외국인인 외국인, 북한이탈주민)은 1단계 선발배수와 관계없이 입학고사 성적순으로 모집단위별 수용 범위 내에서 대학의 수용요건 및 지원자의 수학능력을 고려하여 약간 명씩 별도 선발함. 단, 수의예과 순수정원의 학생 모집 인원은 최대 3명으로 제한함

※ 본교의 모집단위 및 전공 명칭과 모집단위별 최대모집가능인원은 2019학년도 편제 및 정원 조정에 따라 변경될 수 있으며, 재외국민과 외국인 전형에 합격하여 등록한 학생은 변경된 편제에 따라야 함

※ 공학계열 중 일부 학과에서는 한국공학교육인증원(ABEEK)의 공학인증제도를 운영하고 있으며, 해당 학과 학생은 졸업하기 위하여 공학인증 이수 요건을 충족하여야 함

II. 전형일정



구분		일시	비고
인터넷 원서접수		2018. 7. 5.(목) 09:30 ~ 7. 7.(토) 17:00 ※ 접수기간 중 24시간 접수 가능	• 원서접수 사이트를 통해서만 접수
필기고사		2018. 7. 13.(금) 10:00 ~ 12:00	• 고사 2 ~ 3일 전 홈페이지(http://enter.konkuk.ac.kr)에 고사시간 및 장소 공고
인문계·자연계	서류 제출 대상자 발표	2018. 7. 18.(수) 14:00 예정	• 홈페이지(http://enter.konkuk.ac.kr)에서 조회
	서류 접수	2018. 7. 19.(목) 09:00 ~ 7. 23.(월) 17:00	• 원본 등기우편 제출을 원칙으로 함(7. 23. 국내우체국 소인 유효) • 사본 제출이 불가피한 경우 원본과 사본을 함께 지참하여 입학정보관 112호에서 원본대조 후 제출 가능(서류 접수기간 내 평일 17:00까지 제출 가능) • 주말(토, 일) 방문 접수 불가
예·체능계	서류 제출 및 포트폴리오 면접 (2단계) 대상자 발표	2018. 7. 18.(수) 14:00 예정	• 홈페이지(http://enter.konkuk.ac.kr)에서 조회
	포트폴리오 면접 (2단계) 전형료 납부 및 포트폴리오 서류 접수	2018. 7. 19.(목) 09:00 ~ 7. 23.(월) 17:00	• 원본 등기우편 제출을 원칙으로 함(7. 23. 국내우체국 소인 유효) • 사본 제출이 불가피한 경우 원본과 사본을 함께 지참하여 입학정보관 112호에서 원본대조 후 제출 가능(서류 접수기간 내 평일 17:00까지 제출 가능) • 주말(토, 일) 방문 접수 불가
	포트폴리오 면접 (2단계) 고사	2018. 8. 10.(금) 09:00 ~ 15:00 예정	• 고사 2 ~ 3일 전 홈페이지(http://enter.konkuk.ac.kr)에 고사시간 및 장소 공고
전 계열 최초합격자 발표		2018. 8. 28.(화) 14:00 예정	• 홈페이지(http://enter.konkuk.ac.kr)에서 조회
예치금 등록		2018. 12. 17.(월) ~ 12. 19.(수)	
미등록 충원 (추가합격자 발표)		2018. 12. 20.(목) ~ 12. 26.(수) 21:00	• 홈페이지(http://enter.konkuk.ac.kr)에서 조회
잔여등록금 납부		2019. 1. 30.(수) ~ 2. 1.(금)	

※ 위 일정은 한국시간 기준이며 합격자 발표 등 전형일정은 상황에 따라 변경될 수 있음

※ 합격자는 본교 입학처 홈페이지를 통해서 발표하며, 합격통지서는 합격 확인 시 출력 가능함

※ 합격자는 정해진 기간 내에 예치금과 잔여등록금 납부를 모두 완료하여야 하며, 기한 내에 납부하지 않을 경우 등록의사가 없는 것으로 간주하여 별도의 통보 없이 합격이 취소됨

Ⅲ. 지원자 유의사항 및 2021학년도 변경사항 안내 ▾



1. 모집단위 및 지방방법

가. 제1지방만 지원할 수 있음

나. 한국 국적을 지닌 복수 국적자는 재외국민 요건으로 지원하여야 하며, 한국 국적을 포기한 경우에는 외국인 요건으로 지원해야 함

2. 대학입학전형 기본사항(한국대학교육협의회)



- 수시모집에서 6개 전형을 초과하여 지원한 경우 초과 접수분에 대하여 지원자격을 부여하지 않으므로, 이를 유의하여 지원해야 함 (타 대학에 지원한 횟수를 포함하며, 산업대학·전문대학에 지원한 경우는 제외)
- 지원자가 6개 전형을 초과하여 지원할 경우 초과 접수한 전형은 취소됨

가. 대학지원 방법 및 복수지원(6회 제한)에 관한 사항(고등교육법시행령 제42조)

- 1) 수험생은 수시모집에서 지원 대학 수와 관계없이 최대 6개 이내의 전형에 지원 가능하며, 6회를 초과하여 지원한 전형에 대해서는 지원 자격을 부여하지 않음(단, 산업대학, 전문대학은 복수지원에 제한이 없음)
 - 전형이라 함은 재외국민과 외국인전형, 학생부종합전형, 학생부교과전형, 논술전형, 특기/실기전형 등 정원의 전형을 포함한 수시모집 모든 전형을 의미함(단, '부모 모두 외국인인 외국인'전형 지원은 계수에서 제외됨)
 - 6회를 초과하여 원서를 접수한 경우 원서접수 시간 순서상 6회를 초과한 접수는 취소하며, 대학별 입학전형이 종료된 후 복수지원 위반 사실이 전산자료 검색을 통해 확인될 경우 입학이 무효로 함
- 2) 하나의 전형 유형으로는 하나의 모집단위에만 지원 가능함
- 3) 수시모집의 합격자(최초합격자 및 총원합격자)는 등록여부와 상관없이 정시 및 추가모집에 지원할 수 없음
- 4) 「대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)」과 「특별법에 의해 설치된 대학 및 각종학교」 간에는 복수지원과 이중등록 금지원칙을 적용하지 않음

나. 등록 및 이중등록 금지에 관한 사항(고등교육법시행령 제42조)

- 1) 모집시기별로 지원하여 입학할 학기가 같은 2개 이상의 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 합격한 자는 하나의 대학에만 등록(등록 확인예치금 납부 포함)해야 함
- 2) 한국대학교육협의회는 개별 대학으로부터 관련 자료를 제출받아 이를 검색·분석하여 이중등록 금지를 위반한 자의 명단을 각 대학에 통보 하고, 이를 통보받은 대학은 해당자의 입학을 지체 없이 무효로 함
- 3) 수시모집 합격자는 수시모집 등록기간 내에만 등록 처리하며, 수시모집에 복수로 합격한 자는 수시모집 등록기간 내에 1개 대학에만 등록 해야 함(등록이란 문서등록 또는 등록확인예치금을 납부한 상태를 의미함)
- 4) 수시모집에서 합격한 대학에 이미 등록을 한 자가 다른 대학의 수시모집에 총원 합격하여 그 대학에 등록하고자 할 경우에는 기 등록한 대학을 포기한 후, 총원합격 대학에 등록하는 것을 원칙으로 함

3. 대학입학전형 원칙

가. 입학전형 성적 및 평가내용은 공개하지 않음

나. **일단 접수(결제)가 완료된 후에는 지원사항 변경, 지원 취소 및 전형관련 서류 반환이 일체 불가하며, 각종 고사에 결사하였을 경우 선발에서 제외함**

다. 입학원서 작성 오류, 기재사항 누락, 본교에서 요구한 서류의 미제출, 제출서류의 내용미비 및 기타 수험생의 과오 등으로 인한 책임은 수험생 본인에게 있으며, 추후 이에 대한 본교의 처리방법에 이의를 제기할 수 없음

라. 제출서류에 고의로 허위사실을 기재하거나, 위조·조작한 경우 성적에 관계없이 불합격 처리함

마. 본교의 모집단위 및 전공 명칭과 모집단위별 모집인원은 2019학년도 편제 및 정원 조정에 따라 변경될 수 있으며, 재외국민과 외국인전형에 합격하여 등록한 학생은 변경된 편제에 따라야 함

- 바. 지원자가 성적 석차순으로 모집인원 내에 해당하는 경우일지라도 그 성적이 본교에서 기대하는 학력수준에 현저하게 부적합하다고 판단되는 자, 대학수학에 지장이 있다고 판단되는 자 또는 전형 취지에 부합하지 않는다고 판단되는 자 등은 모집인원에 관계없이 대학입학전형관리위원회의 결의를 거쳐 선발하지 않을 수 있음
- 사. 부정한 방법으로 지원하거나 이에 협조하여 공정한 학생선발 업무를 방해한 경우 입학 전·후를 막론하고 입학 무효 처리되며 별도의 처벌을 받을 수 있음(상기의 사유로 입학이 취소되는 경우 해당자가 납부한 등록금과 입학금은 일체 반환하지 않음)
- 아. 기타 본 모집요강에 명시되지 않은 사항은 관계법령, 관련지침, 본교의 신입학 사정원칙 및 대학입학전형관리위원회의 결정에 따름

4. 기타 유의사항

- 가. 지원자는 재외국민과 외국인전형 모집요강 및 본교 홈페이지에 게시하는 수험생 유의사항을 반드시 숙지하여야 하며, 미숙지로 인한 모든 불이익의 책임은 지원자에게 있음
- 나. 합격자 발표 등 전형일정은 상황에 따라 일부 변경될 수 있음
- 다. 합격자는 본교 홈페이지를 통해서 발표하고, 합격통지서는 본교 홈페이지에서 교부함
- 라. 합격자는 정해진 기간 내에 등록(예치)금을 납부하여야 하며 기한 내에 납부하지 않을 경우 등록의사가 없는 것으로 간주하여 별도의 통보 없이 해당 합격을 취소함

5. 입학원서 작성 안내

- 가. 입학원서 접수는 인터넷으로만 실시하며 별도의 원서교부나 방문접수는 시행하지 않음
- 나. 인터넷 원서접수에는 많은 시간이 소요되므로 접수시간 종료 전까지 반드시 작성, 저장 및 결제가 이루어져야 함. 접수시간 종료로 인한 원서 미접수에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음(접수시간은 한국시간 기준임)
- 다. 원서를 작성한 후 전형료를 결제함(원서접수 업체는 추후 결정)
 - ※ **전형료 결제 완료 후에는 작성내용 변경 및 원서 접수 취소, 전형료 환불이 일절 불가능하므로 신중하게 접수(결제)해야 함**
- 라. 한글과 영어를 제외한 언어를 입력하면 출력 시에 오류가 발생할 수 있으므로, 반드시 한글 또는 영어를 사용하여 기재해야 함
- 마. 주민등록번호가 없는 외국인의 경우 주민등록번호 입력란에 외국인등록번호를 기입해야 함. 외국인등록번호가 없는 외국인의 경우, 아래 [예]를 참조하여 앞자리 6자리는 생년월일을, 뒷자리 7자리는 성별에 따라 남자는 '5' / 여자는 '6'을 기입하고 나머지 번호는 모두 '0'으로 기입해야 함
 - 외국인등록번호가 없는 외국인이 주민등록번호를 기입할 때
 - [예] 2000년 5월 15일 남자: 000515-5000000 / 2000년 5월 15일 여자: 000515-6000000
- 바. 원서에 사진파일을 첨부하여야 하므로, 3cm×4cm 규격의 사진파일(jpg)을 미리 준비해야 함
- 사. 지원자격 기간 내 본인 또는 보호자의 여권번호가 여러 개일 경우 최근 발급 순서대로 국적과 여권번호를 모두 입력해야 함
- 아. **전형과정에서 연락이 필요할 때 언제든지 연락 가능하도록 국내·외 연락처를 빠짐없이 기재해야 함**
- 자. 지원자 종합기록표 작성 시 학교명, 학년과 학기는 초등학교 ~ 최종 재학 학교까지 순서대로 입력해야 함

6. 추가합격자 발표 및 등록(미등록 충원)



- 원서접수 시 등록한 연락처(본인/보호자)가 변경된 자는 반드시 본교에 즉시 통보하여야 하며, 변경을 통보하지 않아 발생하는 일체의 책임은 지원자에게 있음 (**연락처 02-450-0007**)
- 재외국민과 외국인전형 합격자가 추가합격자 발표기간 중 다른 대학의 추가합격을 통보받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 등록 포기 의사를 즉시 전달해야 함

- 가. 합격자의 미등록 등으로 결원이 발생할 경우 학과별 최대모집가능인원 범위 내에서 단과대학별 입학고사 성적순으로 추가합격자를 선발할 수 있음(단, **순수정원의 모집의 경우 수의예과에서만 추가합격자 선발 시행**)

나. 추가합격자 발표 및 등록일정

차수	발표일시	등록일시	발표방법
1차	2018. 12. 20.(목) 09:30 예정	2018. 12. 20.(목) 16:00	입학처 홈페이지에 공지
2차 이후	2018. 12. 21.(금) ~ 2018. 12. 26.(수) 21:00	2018. 12. 21.(금) ~ 2018. 12. 27.(목) 16:00	

※ 세부(변경)사항은 추후 입학처 홈페이지에 공지

다. 추가합격자 발표 유의사항: 대학입학전형 기본사항(한국대학교육협의회)

- 1) 2018. 12. 26.(수) 21:00 이후에는 추가합격 통보를 할 수 없음
- 2) 추가합격자 발표는 본교 홈페이지에 공고하며, 지원자는 발표일을 사전에 확인하고 발표기간 내 추가합격자 명단을 반드시 확인해야 함
- 3) 지원자는 원서접수 시 등록한 연락처(본인/보호자)로 연락이 가능하도록 대기해야 하며 수신자 부재, 연락처 오류 등 연락이 되지 않아 발생되는 불이익의 책임은 지원자에게 있음
- 4) 추가합격자 중 지정된 등록기간 내에 미등록할 경우 등록의사가 없는 것으로 간주하여 별도의 통보 없이 해당 합격을 취소하고 차순위자에게 합격을 통보함

※ 미등록 총원 마감일 이후에 등록을 포기하는 경우, 대학에는 미충원 인원이 발생하고 예비합격자에게는 총원합격의 기회가 차단되어 결과적으로 다른 수험생의 입학기회를 박탈하게 됨

7. 등록포기(등록예치금 환불) 안내

등록포기(등록예치금 환불) 신청기간: ~ 2018. 12. 27.(목) 16:00까지

※ 기간 경과로 인한 불이익의 책임은 지원자에게 있음

■ 신청방법

신청방법	비고
<ul style="list-style-type: none"> - 본교 입학처 홈페이지에서 온라인으로 등록포기 - 등록포기(등록예치금 환불) 신청 시 보안카드가 필요함 ※ 인터넷 신청이 불가한 경우: 본교 입학처 방문 또는 팩스 신청 (Fax: 02-450-0077) 	보안카드란: 등록포기 신청 시 본인 확인을 위하여 입력해야 할 번호가 기재된 카드로 원서접수 사이트에 로그인 후 출력 가능

※ 세부(변경)사항은 추후 입학처 홈페이지에 공지함

※ 2021학년도 자격요건 변경사항 안내 [2019학년도 한국대학교육협의회 대학입학전형 기본사항]

■ 고등교육법 시행령 제29조 제2항 2호의 재외국민 및 외국인(정원의 2% 선발) 전형의 지원자격을 표준화함

- 학생 이수기간은 3년 이상으로, 체류기간은 학생의 경우 이수기간의 3/4 이상, 부모의 경우 2/3 이상으로 설정
- 다만, 지원자격 변경에 따른 학생·학부모의 신뢰보호 및 선의의 피해를 막기 위해 2020학년도까지는 현행대로 하되, 2021학년도 대입부터 적용

구분	2020학년도까지	2021학년도 이후
학생 이수 기간	2년 또는 3년 이상 등 대학 자율 시행	고교 1년 포함 중·고 3년 이상으로 표준화
체류 기간	대학 자율 설정	학생: 학생 이수 기간의 3/4 이상 보호자: 학생 이수 기간의 2/3 이상

IV. 지원자격



1. 지원자격

고등학교 졸업(예정)자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자 중 아래의 요건을 충족하는 자

가. 정원의 선발대상자(정원의 2% 이내)

구분	자격 구분		자격 요건	졸업연도 제한
재외국민	외국파견 근무자	외국파견 공무원 자녀	학생과 보호자가 아래의 '※재외국민 지원자격 부여연한'을 충족하는 자	원서접수 마감일 기준, 고등학교 졸업학년도 시작일(3학년 1학기 시작일) 로부터 2년 6개월 이내인 자 ※ 단, 군 복무기간은 기간 산정에서 제외
		외국파견 상사직원 자녀 *		
		외국정부 또는 국제기구 근무자 자녀		
		유치 과학기술자 및 교수요원 자녀		
	영주교포(학생, 보호자, 배우자 모두)		학생, 보호자, 배우자가 아래의 '※재외국민 지원자격 부여연한'을 충족하는 자	
	기타 재외국민	현지법인 근무자 자녀		
자영업자 자녀				
석·박사과정 유학생 자녀				
외국인	본인만 외국 국적 취득자(복수 국적자 제외)		외국 국적 취득 후 해당국에서 고교과정 2년 이상 포함하여 중·고교 3년 이상 재학한 외국인	

* 외국파견 상사직원의 경우 다음의 두 항 중 하나에 해당하여 본사에서 발급한 재직(경력)증명서를 제출하여야만 인정함. 재직(경력)증명서 상에는 소속부서, 직위, 파견 국가명, 파견기간이 명시되어야 함

- 내국법인이 해당법인의 해외지사·해외사무소에 임직원을 파견한 경우
- 내국법인이 외국법인과의 상호계약에 의하여 외국법인에 임직원을 파견한 경우

※ 내국법인에서 임직원을 파견한 형태가 아닌 현지채용의 경우와 개인이 투자하여 외국에 법인을 설립한 경우는 외국파견 상사직원으로 인정하지 않음

※ 재외국민(외국파견근무자, 영주교포, 기타 재외국민 포함) 지원자격 부여연한

[단위: 年(year)]

자격 구분		학생		보호자			배우자		비고
		재학	거주	근무	거주	체류	거주	체류	
외국 파견근무자	연속	3	3	3	3	1.5	-	-	<ul style="list-style-type: none"> • 지원자격 부여연한 대상은 학생의 중·고교 과정만 해당함 • 학생의 재학기간과 보호자의 근무(거주)기간은 해당국에서 두 사람이 함께 거주한 기간만 인정함 • 학생이 한국 학제 기준으로 2개 학기를 해당국에서 연속으로 이수한 경우 1년을 재학 및 거주한 것으로 인정함 • 학생 재학기간 및 보호자 근무(거주)기간 중에 고교과정 1년 포함 필수 • 보호자 및 배우자 체류기간 중 학생 고교과정 180일 포함 필수 • P. 11 "2. 지원자격 인정기준"에서 세부기준 확인 요망
	비연속	4	4	4	4	2	-	-	
영주교포	연속	3	3	-	3	1.5	3	1.5	
	비연속	4	4	-	4	2	4	2	
기타 재외국민	연속	3	3	3	3	1.5	3	1.5	
	비연속	4	4	4	4	2	4	2	

나. 순수정원의 선발대상자(정원 제한 없이 모집 가능)

구분	자격 구분	자격 요건	졸업연도 제한
재외국민	전 과정 해외이수자	외국에서 초·중·고 전 교육과정을 이수한 학생 ※ 국내학교 이수 학기가 있더라도 외국에서 초·중·고 전 교육과정을 연속으로 이수한 경우 지원 가능	제한 없음
외국인	전 과정 해외이수자	외국에서 초·중·고 전 교육과정을 이수한 학생 ※ 국내학교 이수 학기가 있더라도 외국에서 초·중·고 전 교육과정을 연속으로 이수한 경우 지원 가능	
	부모 모두 외국인인 외국인	본인 출생 당시부터 부모와 본인 모두가 계속 외국 단일국적을 소지한 순수외국인으로서 국내 소재 고 교 졸업(예정)자	
결혼 이주민	전 과정 해외이수자	외국에서 초·중·고 전 교육과정을 이수한 학생 ※ 국내학교 이수 학기가 있더라도 외국에서 초·중·고 전 교육과정을 연속으로 이수한 경우 지원 가능	
북한이탈주민		북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률에 의한 북한이탈주민	

※ 외국인 중 전 과정 해외이수자이면서 부모와 본인 모두 외국인인 외국인 자격 조건에도 해당되는 학생은 본교 국제처에서 시행하는 외국인특별전형에도 응시할 수 있음

2. 지원자격 인정기준

가. 국적 인정기준

- 1) 외국인이란 대한민국 국민이 아닌 자를 의미함(국적법 제3조)
- 2) 한국 국적을 지닌 복수 국적자는 재외국민 요건으로 지원하여야 하며, 한국 국적을 포기한 경우에는 외국인 요건으로 지원하여야 함
- 3) 재외동포체류자격(F-4비자)으로 입국한 외국 국적 동포의 국내거소 신고는 본 전형의 국적인정 기준에 영향을 미치지 않음

나. 자격인정 기준시점

- 1) 졸업예정자의 자격인정 기준시점은 고등학교 졸업일까지의 재학기간 내 해당국 거주기간으로 함
- 2) **자격인정 기준시점은 2019년 2월 28일로 함.** 단, 해당국의 학제상 학기 개시일이 한국보다 1개월 늦은 국가(일본 등)는 1개월의 재학 예정 기간 범위 내에서 예외적으로 초과 인정함

다. 외국 학교 소재지 인정기준

- 1) 외국 학교는 외국에 소재한 학교를 의미하며, 국내에 소재한 외국인 학교는 해당하지 않음
- 2) 외국 학교는 보호자의 근무(거주)국 내에 소재한 학교만 인정함
- 3) 국내 소재 고교 졸업(예정)인 부모 모두 외국인인 외국인의 경우 국내고교 및 국내에 소재한 외국인 학교를 인정함

라. 외국 학교과정 인정기준

- 1) 외국 학교과정은 우리나라 학제상의 초·중·고·대학 과정과 교육연한을 기준으로 함
 - 초등학교 과정: 외국의 1 ~ 6학년 과정(Grade 1 ~ Grade 6)
 - 중학교 과정: 외국의 7 ~ 9학년 과정(Grade 7 ~ Grade 9)
 - 고등학교 과정: 외국의 10 ~ 12학년 과정(Grade 10 ~ Grade 12)
- 2) 초·중·고 전 교육과정 해외이수자의 학교 과정 인정기준
 - 학제가 같은 해외 1개 국가에서 초·중·고등 전 과정을 이수한 경우 학제와 관계없이 인정함
 - 학제가 다른 해외 2개 이상의 학교에서 초·중·고등 전 과정을 이수한 경우

학년제	인정 여부 및 인정 조건	비고
10학년 이하	미인정	단, 학년제로 인해 부족한 학교 교육과정*의 기간만큼은 당해국 대학에서 이수한 과정 기간을 고등학교 과정 이수로 인정함
11학년제	초·중등 과정의 마지막 3년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정함	
12학년제	• 단, 2개국 이상에서 11년 이상의 초·중등 과정을 이수해야 인정함	
13학년 이상	10학년 ~ 12학년 또는 11학년 ~ 13학년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정함	

* 부족한 학교 교육과정: 해당국 학년제의 총 이수연수와 교육부에서 제시하고 있는 12년간의 차이 연수

- 단, 학제가 다른 해외 2개국 이상에서 12년 이상의 초·중등 과정을 이수한 자가 전·편입학하는 과정에서 해당국 간의 학제 차이로 불가피하게 총 재학기간이 1학기(6개월) 이내에서 부족하게 된 경우 예외적으로 인정함
 - 해당국의 교육관계 법령 등에 의한 학제 상 월반(전·편입학 시 월반은 미인정) 또는 조기졸업제도가 허용된 경우 초·중·고 12년 과정 중 월반 또는 조기졸업으로 인하여 부족하게 된 경우에도 예외적으로 인정함
- 3) 외국 학교과정은 해당국 교육관계법령에 의거, 소정의 학력이 인정되는 정규 학교 과정만을 인정함
 - ※ 유아원, 유치원, 어학연수과정(ESL과정 포함), 대학예비과정, 평생교육기관, 성인대학, 해외 검정고시(미국·캐나다의 GED, 중국의 자학고시 등) 등은 정규 학교 과정으로 인정하지 않음
 - 4) 외국에서 사이버학습, 홈스쿨링을 한 경우 해당 국가의 초·중·고에서 성적증명서 등 증명서류가 발급되면 학력으로 인정함
 - ※ 단, 외국의 학교에서 교육과정 상에 사이버학습, 홈스쿨링 과정이 포함된 경우 고등학교 졸업학력으로 인정받기 위해서는
 - ① 사이버학습, 홈스쿨링 기간에 대하여 해당 학교에서 성적증명서 등 증명서류 발급이 가능해야 하고
 - ② 동 기간 동안 국내 체류기간이 1개월 미만이어야 함(1학기에 1개월 이내로 제한)
 위의 두 가지 요건을 모두 충족해야만 고등학교 졸업자와 동등학력을 인정받을 수 있음

마. 학생의 외국 학교 재학기간 인정기준

- 1) 학생의 외국 학교 재학기간은 부모의 외국근무(영주)기간 내에 해당국에서 재학한 기간만을 인정함
- 2) '외국의 학교에서 3년 이상 재학'의 일반적 의미는 외국의 고등학교 과정 또는 고등학교 과정 1년을 포함하여 계속 재학한 3년 이상의 기간을 말하며, 출·입국이 빈번하여 3년 이상 연속으로 재학하지 아니한 경우는 고등학교 과정 1년 이상을 포함하여 통산 4년 이상의 중등학교 과정에 재학했을 때 3년 이상 재학한 것으로 간주함
 - ※ '연속 3년 이상 재학'은 한국 학제를 기준으로 중·고교 과정 총 6개 학기 이상 연속 재학한 것을 의미함
 - ※ '비연속 4년 이상 재학'은 한국 학제를 기준으로 중·고교 과정 총 8개 학기 이상 비연속 재학한 것을 의미함
- 3) 재학기간의 계산은 학년(Academic Year)을 원칙으로 하지만 해당국의 학제 등을 고려하여 학년이 아닌 학기 기준으로도 해석할 수 있음
(예: 중·고교 과정 연속 3년 이상 → 해당 국가가 2학기제인 경우 중·고교 과정 연속 6학기 이상, 3학기제 또는 쿼터제인 경우 중·고교 과정 연속 9학기 또는 12학기 이상 등)

바. 보호자의 외국 근무기간 인정기준

- 1) 보호자의 외국 근무기간은 자녀의 중·고등학교 외국 재학기간 동안 함께 상근한 경우에 한하여 인정함
 ※ 보호자가 유학(석·박사과정 제외), 교육·연수, 안식년, 출장 등의 목적으로 외국에 장기 거주하는 경우에는 인정하지 않음
- 2) 외국파견 근무자, 현지법인 근무자, 석·박사과정 유학생, 파견교육(연수) 공무원 및 상사직원의 근무기간은 재직·경력·재학·파견증명서 상에 기재된 기간을 기준으로 하되, 재외국민등록부등본 또는 출입국사실증명서 상에 나타난 출입국기록을 함께 고려하여 적용함
- 3) 해외근무자의 범위
 - ① 공무원의 범위: 국가공무원법 제2조에 규정된 공무원 및 지방공무원법 제2조에 규정된 공무원
 - ② 상사직원의 범위
 - 공공기관의 운영에 관한 법률에 의한 공공기관의 임직원
 - 외국환거래법시행령에 의하여 설립된 해외지점(또는 해외사무소)의 임직원
 - 내국법인으로서 외국환은행이 인증한 해외지점(또는 해외사무소)의 임직원(설치인증 또는 허가되지 않았거나 설치인증 또는 허가 기간이 지난 해외지점 등에서 근무한 기간은 외국근무기간으로 인정하지 않음)
 - 외국환은행(기획재정부장관의 허가를 받은 현지법인, 금융기관 포함)의 임직원
 - 정부파견의사, 언론기관특파원
 - ③ 외국정부 및 국제기구의 범위
 - 외국정부: 해당국가의 중앙행정기관으로서 그 국가를 대표하는 정부기관(단, 기타 국가기관, 지방정부, 국영기업체는 제외)
 - 국제기구: 정부 간의 국제조약, 협약 등에 의하여 설치된 국제기구(단, 기타 비정부 간 또는 국제단체 간의 협약 등에 의하여 구성된 국제기구는 제외)
- 4) 자영업자의 근무기간은 해당국 세금납부기간으로 적용하되, 재외국민등록부등본 또는 출입국사실증명서 상에 나타난 출입국기록을 함께 고려하여 적용함
- 5) 영주교포의 경우 해당국에서 취득한 영주권을 자녀의 지원자격 인정시점까지 계속 보유하고 있어야 하며, 영주권 제도가 없는 나라의 경우 이에 해당하는 권리를 취득하면 이를 영주권 취득으로 간주함

사. 학생 및 보호자(배우자)의 외국 거주(체류)기간 인정기준

- 1) 학생의 재학기간 관련 보호자(배우자)의 외국 거주기간은 해당국에서 함께 거주한 기간만을 인정함
- 2) 보호자(배우자)의 외국 거주기간 중 학생 고교과정 1년이 포함되어야 함
- 3) 보호자(배우자)의 외국 체류기간 중 학생 고교과정기간 180일이 포함되어야 함
- 4) 부모의 거주(영주) 및 체류기간
 - 역년(Calendar Year)과 학년(Academic Year)을 기준으로 하며, 반드시 학생의 재학기간과 중첩된 기간만을 인정함
 - 해외근무기간: 증명서상(재학 및 경력증명서) 해외근무 발령일로부터 귀임발령일까지의 기간
 - 해외거주기간: 재학 및 근무를 위해 해당국에 거주한 기간
 - 해외체류기간: 출입국증명서상 해당국의 거주기간에서 국내체류일수를 제외한 기간

V. 전형방법



인문계, 자연계 - 필기고사 100%

전형단계 \ 전형요소	필기고사 성적	총점	비고
1단계(일괄선발)	1,000점(100%)	1,000점(100%)	면접고사 없음

예·체능계 - 필기고사 60%, 포트폴리오 면접고사 40%

전형단계 \ 전형요소	필기고사 성적	포트폴리오 면접고사 성적	총점	비고
1단계	1,000점(100%)	—	1,000점(100%)	3배수 선발
2단계(최종)	1단계 성적 600점(60%)	400점(40%)	1,000점(100%)	

※ 인문계, 자연계 서류 제출 대상자는 필기고사 합격자의 3배수 또는 5배수이며, 제출한 서류는 지원자격 검토에 사용될 뿐 총점에 반영되지 않음

※ 인문계, 자연계 단과대학별 서류 제출 대상자 선발배수

선발배수	해당 단과대학
3배수	문과대학, 공과대학, 사회과학대학, 경영대학, KU융합과학기술원, 상허생명과학대학
5배수	이과대학, 건축대학, 수의과대학

※ 예·체능계 예술디자인대학의 1단계 선발배수(2단계 면접대상자 수)는 모집 인원의 3배수임

※ 순수정원외 학생(초·중·고 전 과정 해외이수자, 부모 모두 외국인인 외국인, 북한이탈주민)은 1단계 선발배수와 관계없이 입학고사 성적순으로 모집단위별 수용 범위 내에서 대학의 수용요건 및 지원자의 수학능력을 고려하여 약간 명씩 별도 선발함. 단, 수의예과 순수정원외 학생 모집 인원은 최대 3명으로 제한함

1. 필기고사 과목별 총점 반영비율

계열구분 \ 고사과목	영어	국어	수학	총합계
인문계(예·체능계)	50%	50%	—	100%
자연계	50%	—	50%	100%

2. 필기고사 시간

계열구분 \ 고사과목	영어	국어	수학	총합계
인문계(예·체능계)	60분	60분	—	120분
자연계	60분	—	60분	120분

3. 필기고사 출제 유형: 전 문항 객관식으로 출제

4. 필기고사 출제 범위

고사과목	범위
영어	기초영어, 영어 I, 영어독해와 작문, 영어회화, 실용영어 I
국어	국어 I, 국어 II
수학	수학 II, 미적분 I, 확률과 통계

5. 필기고사 문항 수: 영어 50문항, 국어 50문항, 수학 25문항

6. 예·체능계 포트폴리오 면접고사 방식

- 개별면접(포트폴리오 구술 및 간단한 실기테스트를 기반으로 인성, 전문성 등을 종합평가)

7. 예·체능계 필기고사(1단계) 합격자 포트폴리오 제출 안내

- **예·체능계 필기고사(1단계) 합격자**는 본교 소정양식에 따라 작성한 포트폴리오를 서류접수 기한 내 [2018. 7. 19.(목) 09:00 ~ 7. 23.(월) 17:00]에 제출서류와 함께 제출해야 함
- 포트폴리오 양식은 원서접수 사이트 및 본교 입학처 홈페이지(<http://enter.konkuk.ac.kr>) 재외국민 자료실에서 다운로드 받을 수 있으며, 지정된 양식만을 사용하여 작성하여야 함
- A3용지(297×420mm) 앞면에만 작성 가능하며 분량은 표지 제외 후 총 7매 이내로 엄격히 제한함
※ 표지를 제외하고 앞에서부터 차례로 단면 7매만 인정하며, 나머지 자료는 일괄 폐기 처리함
- 각 장의 우측 상단에는 수험번호와 자료 제목을, 하단에는 현재 페이지/총 페이지를 기재해야 함
- 포트폴리오는 표지부터 페이지 순서대로 A3 크기의 클리어파일에 넣어 제출서류와 함께 서류 제출 기한 내에 직접 방문 또는 등기우편으로 제출해야 함
※ 우편물 발송 과정에서의 분실 또는 유실에 대하여 본교는 일절 책임지지 않음
- 포트폴리오는 반드시 평면 형태로만 제출해야 함
[예] 본인 창작품 부착(평면만 가능), 본인 창작품 사진, 본인 창작품 스캔본, 작품 활동사진 등

VI. 선발원칙



1. 학과별 최대모집가능인원 범위 내에서 단과대학별 입학고사 성적순으로 모집인원을 선발함
2. 순수정원의 학생(초·중·고 전 과정 해외이수자, 부모 모두 외국인인 외국인, 북한이탈주민)은 1단계 선발배수와 관계없이 입학고사 성적순으로 모집단위별 수용 범위 내에서 대학의 수용요건 및 지원자의 수학능력을 고려하여 약간 명씩 별도 선발함. 단, 수의예과 순수정원의 학생 모집인원은 최대 3명으로 제한함
3. 기한 내 서류 미제출자(예술디자인대학 포트폴리오 미제출자 및 서류 미비자 포함), 지원자격 부적격자, 필기고사 및 면접고사 결시자는 선발대상에서 제외함
4. 인문계, 자연계 서류 제출 대상자는 필기고사 합격자의 3배수 또는 5배수이며, 제출한 서류는 지원자격 검토에 사용될 뿐 평가 점수에 반영되지 않음
5. 부정행위를 한 자에 대하여는 당해 지원을 무효로 하고 관계법령에 의하여 재외국민과 외국인전형 입학자격을 박탈함
6. 합격 후 국내·외 전적 학교에 학적 및 거주사실 등을 조회한 결과, 서류 조작·허위 기재 등 부정한 방법으로 입학한 사실이 확인될 경우에는 입학 전·후를 막론하고 입학 무효 처리되며 별도의 처벌을 받을 수 있음(상기의 사유로 입학이 취소되는 경우 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 않음)
7. 재외국민과 외국인전형 최종 합격자는 본교 및 타 대학의 정시 및 추가모집에 지원할 수 없음
8. 최종적으로 우리 대학을 포함하여 두 개 이상 대학에 이중으로 등록한 경우에는 관계법령에 의거하여 모든 대학의 합격이 취소됨
9. 기타 본 요강에 명시하지 않은 사항은 고등교육법 및 동법시행령, 재외국민과 외국인전형 사정원칙, 본교 대학입학전형관리위원회의 결정에 따름
10. 입학 지원자가 성적 석차순으로 모집인원 내에 해당하는 경우일지라도 그 성적이 본교에서 기대하는 학력수준에 현저하게 부적합하다고 판단되는 자 또는 대학수학에 지장이 있다고 판단되는 자는 대학입학전형관리위원회의 결의를 거쳐 입학을 불허할 수 있음

Ⅶ. 전형료 및 환불 안내



1단계: 150,000원 (원서접수 수수료 포함)
2단계: 50,000원 (예·체능계 1단계 합격자만 해당)

※ 북한이탈주민은 전형료가 면제됨

※ 원칙적으로 접수가 완료된 이후 지원을 취소할 수 없으며 전형료는 반환하지 않음. 단, 「고등교육법시행령」 제42조의 3 제2항에 따라 아래의 전형료 환불 기준에 해당하는 사유가 있는 경우 전형료의 전부 또는 일부를 반환하며, 환불되는 전형료는 원서접수 시 기재한 방법으로 반환

반환 사유	반환액
본교의 귀책사유	전형료 전액
입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우	과납액 전액
천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우	전형료 전액 ※ 단, 해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당
질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하여 입학 전형에 응시하지 못한 경우	
본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우	

※ 전형료 반환 시 인터넷 원서접수 수수료는 환불되지 않음

※ 상기 기준 외 반환기준

- 상기 반환 사유 이외 기타 부득이한 사유로 반환을 요청하는 경우에는 본교 입학처에 관련 증빙서류를 제출해야 하며, 사유가 타당하다고 인정될 경우 아래의 기준에 따라 전형료 전부 또는 일부 반환
- 단순 번심, 전형 일정 중복, 결시, 등 각종 개인사유는 반환 사유에 해당하지 않음

전형료 환불 신청 시기		환불 금액
1단계 전형료	가. 원서접수 마감 이전(~ 2018. 7. 7. 17:00)	전액
	나. 필기고사 이틀 전까지(~ 7. 11. 17:00)	1단계 전형료의 50%
	다. 필기고사 하루 전까지(~ 7. 12.)	1단계 전형료의 25%
	라. 필기고사일 이후(7. 13. ~)	없음
2단계 전형료	마. 2단계 전형료 납부 마감 이전(~ 7. 23. 17:00)	전액
	바. 2단계 전형료 납부 마감 후 일주일 이내(~ 7. 30. 17:00)	2단계 전형료의 50%
	사. 포트폴리오 면접고사 하루 전까지(~ 8. 9.)	2단계 전형료의 25%
	아. 포트폴리오 면접고사일 이후(8. 10. ~)	없음

※ 전형료 비례 환불 안내

- 본교는 「고등교육법」 제34조의 4 제5항 및 「고등교육법」 제42조의 3에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환할 예정임
- 입학전형료 반환 방법은 원서접수 시 아래 방법 중 하나를 선택해야 함
 - 반환대상자가 인터넷 원서접수 시 입력한 금융기관의 환불계좌로 이체
 - 본교 직접 방문
- 반환 방법 중 반환 대상자가 금융기관의 환불계좌로 이체하는 방법을 선택하는 경우에는 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하고 반환함. 또한, 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않음

VIII. 제출서류



1. 해외파견 근무자의 자녀

번호	서류목록	지원자격 구분				비고
		외국파견 공무원 자녀	외국파견 상사직원 자녀	외국정부 또는 국제기구 근무자 자녀	유치 과학기술자 및 교수요원 자녀	
1	입학원서	○	○	○	○	원서접수 사이트에서 접수 후 출력
2	지원자 종합기록표	○	○	○	○	원서접수 사이트에서 접수 후 출력
3	초·중·고 전 과정 성적증명서 ※ 아포스티유 인증 또는 영사확인	○	○	○	○	
4	초·중·고 재학사실증명서 ※ 아포스티유 인증 또는 영사확인	○	○	○	○	성적증명서에 재학기간이 명기된 경우 생략 가능
5	고교 졸업(예정)증명서 ※ 아포스티유 인증 또는 영사확인	○	○	○	○	
6	가족관계증명서 [보호자 기준]	○	○	○	○	
7	재외국민등록부등본 [보호자, 본인]	○	○	○	○	소급 등록 및 발급이 불가능한 경우 생략 가능
8	출입국사실증명서 [보호자, 본인]	○	○	○	○	
9	재직(경력)증명서 [보호자]	○	○	○	○	한국 본사에서 발급한 증명서로서, 소속부서, 직위, 파견국가, 파견기간 명시
10	정부초청증명서 [보호자]				○	
11	포트폴리오 [예·체능계]	예·체능계 1단계 합격자에 한하여 본교 양식에 따라 작성하여 제출				
12	외국 중·고교 학적조회동 의서	○	○	○	○	홈페이지 재외국민 자료실에서 양식 다운로드 후 작성

※ 영어 이외의 외국어로 작성된 서류는 반드시 원본과 함께 한글 또는 영문번역 공증서를 제출하여야 함

※ 교육부에서 승인한 재외한국학교의 재학관련서류[성적증명서, 재학사실증명서, 고교 졸업(예정)증명서]는 아포스티유 인증 및 영사확인을 받지 않아도 됨

※ 외국파견 상사직원 중

- 자격심사 시 필요에 따라 근로소득원천징수영수증(또는 해당국세금납부증명), 해외직접투자신고(수리)서 또는 해외지사(사무소)설치인증서 등의 제출을 추가로 요청할 수 있으므로 지원자는 이에 대하여 적극 협조해야 함
- 자격심사 과정에서 외국 근무사실을 확인할 수 없는 경우 선발대상에서 제외됨

※ 기한 내 서류 미제출자(예술디자인대학 포트폴리오 미제출자 및 서류 미비자 포함), 지원자격 부적격자, 필기고사 및 면접고사 결시자는 선발대상에서 제외됨

2. 영주교포, 기타 재외국민의 자녀

번호	서류목록	지원자격 구분				비고
		영주교포	현지법인 근무자 자녀	자영업자 자녀	석·박사과정 유학생 자녀	
1	입학원서	○	○	○	○	원서접수 사이트에서 접수 후 출력
2	지원자 종합기록표	○	○	○	○	원서접수 사이트에서 접수 후 출력
3	초·중·고 전 과정 성적증명서 ※ 아포스티유 인증 또는 영사확인	○	○	○	○	
4	초·중·고 재학사실증명서 ※ 아포스티유 인증 또는 영사확인	○	○	○	○	성적증명서에 재학기간이 명기된 경우 생략 가능
5	고교 졸업(예정)증명서 ※ 아포스티유 인증 또는 영사확인	○	○	○	○	
6	가족관계증명서 [보호자 기준]	○	○	○	○	
7	재외국민등록부등본 [부, 모, 본인]	○	○	○	○	소급 등록 및 발급이 불가한 경우 생략 가능
8	출입국사실증명서 [부, 모, 본인]	○	○	○	○	
9	재직(경력)증명서 [보호자]		○			외국 근무(연수)지, 직위, 파견기간 명시
10	영주권 사본 [부, 모, 본인]	○				
11	법인등록증 또는 영업허가증 사본		○	○		
12	해당국 세금납부 증명 [보호자]		○	○		1) 지원자격 기간(연속 3년/비연속 4년) 내 해당국 세금납부 증명 2) 면세자의 경우 세금납부 증명 대신 면세 대상임을 증명하는 공식적인 자료를 제출
13	재학사실증명서 [보호자]				○	재학기간 및 이수과정 반드시 명시
14	여권상의 유학비자 사본 [보호자]				○	
15	포트폴리오 [예·채능계]	예·채능계 1단계 합격자에 한하여 본교 양식에 따라 작성하여 제출				
16	외국 중·고교 학적조화동의서	○	○	○	○	홈페이지 재외국민 자료실에서 양식 다운로드 후 작성

- ※ 영어 이외의 외국어로 작성된 서류는 반드시 원본과 함께 한글 또는 영문번역 공증서를 제출하여야 함
- ※ 교육부에서 승인한 재외한국학교의 재학관련서류[성적증명서, 재학사실증명서, 고교 졸업(예정)증명서]는 아포스티유 인증 및 영사확인을 받지 않아도 됨
- ※ 현지법인 근무자 중 자격심사 과정에서 외국 근무사실을 확인할 수 없는 경우 선발대상에서 제외됨
- ※ 기한 내 서류 미제출자(예술디자인대학 포트폴리오 미제출자 및 서류 미비자 포함), 지원자격 부적격자, 필기고사 및 면접고사 결시자는 선발대상에서 제외됨

3. 전 과정 해외이수자, 외국인

번호	서류목록	지원자격 구분					비고
		전 과정 해외이수자			외국인		
		재외국민	외국인	결혼 이주민	본인만 외국 국적 취득자	부모 모두 외국인인 외국인	
1	입학원서	○	○	○	○	○	원서접수 사이트에서 접수 후 출력
2	지원자 종합기록표	○	○	○	○	○	원서접수 사이트에서 접수 후 출력
3	초·중·고 전 과정 성적증명서 ※ 아포스티유 인증 또는 영사확인	○	○	○	○	○	
4	초·중·고 재학사실증명서 ※ 아포스티유 인증 또는 영사확인	○	○	○	○	○	성적증명서에 재학기간이 명기된 경우 생략 가능
5	고교 졸업(예정)증명서 ※ 아포스티유 인증 또는 영사확인	○	○	○	○	○	
6	혼인관계증명서			○			
7	호적등본 관련 서류 [부, 모, 본인]					○	
8	주민등록등본	○		○			
9	재외국민등록부등본 [본인]	○					소급 등록 및 발급이 불가한 경우 생략 가능
10	출입국사실증명서 [본인]	○	○		○		국적 변경자의 경우 변경 전과 후의 출입국사실증명 모두 제출
11	여권 사본		○ [부, 모, 본인]	○ [본인]	○ [본인]	○ [부, 모, 본인]	여권번호가 변경된 경우 구여권과 신여권 사본을 모두 제출
12	외국인등록증 사본				○ [본인]	○ [부, 모, 본인]	
13	재정보증서		○				1) 재정보증서 ※홈페이지 서식 참조 2) 재정보증인 재직증명서 3) 재정보증인 연간 소득증명서 4) 재정보증인과 지원자의 관계 입증 서류 － USD 10,000 이상 예치한 은행 예금 잔고증명서 ※최소 1개월 이상 예치
14	포트폴리오 [예·체능계]	예·체능계 1단계 합격자에 한하여 본교 양식에 따라 작성하여 제출					
15	외국 초·중·고 학적조회동의서	○	○	○	○	○	홈페이지 재외국민 자료실에서 양식 다운로드 후 작성

※ 영어 이외의 외국어로 작성된 서류는 반드시 원본과 함께 한글 또는 영문번역 공증서를 제출하여야 함

※ 교육부에서 승인한 재외한국학교의 재학관련서류[성적증명서, 재학사실증명서, 고교 졸업(예정)증명서]는 아포스티유 인증 및 영사확인을 받지 않아도 됨

※ 기한 내 서류 미제출자(예술디자인대학 포트폴리오 미제출자 및 서류 미비자 포함), 지원자격 부적격자, 필기고사 및 면접고사 결시자는 선발대상에서 제외됨

4. 북한이탈주민

가. 입학원서

나. 북한이탈주민 등록확인서 또는 통일부 교육보호대상자 증명서(시·군·구 북한이탈주민 거주지 보호담당관 발급)

다. 학력증명서(교육감이 학력심의회위원회의 심의를 거쳐 12년 이상의 우리나라 학교교육과정을 수료한 자에 상응한 학력을 갖춘 것으로 인정한 북한이탈주민)

– 한국에서 고등학교를 재학한 이력이 있는 학생은 고등학교 졸업(예정)증명서로 대신함

– 한국에서 고등학교졸업학력검정고시를 합격한 학생은 고등학교졸업학력검정고시 합격증명서로 대신함

라. 학교생활기록부(한국 학교 재학사실이 있는 자에 한하여 제출)

마. 포트폴리오(예·체능계 1단계 합격자에 한하여 본교 양식에 따라 작성하여 제출)

IX. 서류 제출 시 유의사항



1. 서류는 등기우편을 통한 원본제출을 원칙으로 함. 사본제출이 불가피한 경우 서류접수 기간 내 서류 원본과 사본을 함께 지참하고 입학처를 직접 방문한 후 원본대조를 받아야 제출할 수 있음

※ 제3기관에 의한 원본대조필 날인서류는 원본으로 인정하지 않음

2. 방문접수 시 서류목록 및 내용에 대한 확인이 불가하므로 이에 대한 문의는 사전에 전화, 팩스, 홈페이지 Q&A 게시판 등을 통해야 함

3. 모든 제출서류는 서류 제출 마감일을 기준으로 최근 3개월 이내에 발급받은 것이어야 함. 단, 외국의 발급서류는 외국에서의 재학/근무/거주 중 발급받은 것도 유효함

4. 영어 이외의 외국어로 작성된 서류는 반드시 원본과 함께 **한글 또는 영문번역 공증서**를 제출해야 함

5. 제출된 서류는 어떠한 경우라도 일체 반환하지 않음

6. 인터넷 원서접수사이트의 〈서류도착 확인〉 메뉴를 통해 서류를 제출한 다음날부터 제출 확인을 할 수 있음

7. 최종 합격자는 해외에서 재학한 학교의 성적증명서, 재학사실증명서, 고교 졸업증명서에 대하여 해당국가의 정부기관으로부터 **아포스티유 인증** 또는 해당국 소재 한국영사관에서 **영사확인**을 받아 입학전일까지 제출해야 함

※ 교육부에서 승인한 재외한국학교의 재학관련서류[성적증명서, 재학사실증명서, 고교 졸업(예정)증명서]는 아포스티유 인증 및 영사확인을 받지 않아도 됨

8. 최종합격자 중 해외고교 졸업예정자는 졸업일 이후 발급받은 **고등학교 성적증명서, 졸업증명서, 출입국사실증명서**를 입학전일까지 제출해야 함

9. 최종합격자 중 원서접수 시점에서 지원자격 부여연한을 미충족하여 지원자격 인정기준 시점까지 추가로 보호자 근무기간 및 부·모·본인 체류일수를 계수하여야 하는 경우 **보호자 재직(경력)증명서, 해당국 세금납부 증명서(현지법인 근무자 및 자영업자 자녀), 부·모·본인 출입국사실증명서**를 입학전일까지 제출해야 함. 서류 미제출 혹은 전형기간 중 지원자와 보호자(부·모)의 자격요건 상실 시 합격(입학)을 취소함

10. 서류상 이름(영문 포함)이 다른 경우에는 해당국 법원이나 공관장 발행의 동일인증명서를 제출해야 함

11. 지원자의 제출서류만으로 사실 확인이 어려울 경우 이에 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있으며 지원자는 이에 대하여 적극적으로 협조해야 함

12. 서류 제출 기한 내 서류 미제출 시 선발대상에서 제외될 수 있으며 서류 미제출로 인한 전형료 환불은 불가함

13. 서류 제출절차 및 방법



입학원서 출력 → **제출서류**를 순서대로 원서 뒤에 첨부 → **등기우편 용지 출력**(우편요금은 본교에서 부담) → 출력된 용지를 **대봉투에 부착** → **우체국 등기우편 발송**(또는 직접 제출)

※ 방문 제출처: (우 05029) 서울특별시 광진구 능동로 120 건국대학교 입학정보관 112호 입학홍보관

※ 우편 제출처: (우 05029) 서울특별시 광진구 능동로 120 건국대학교 입학정보관 103호 입학팀

건국인, 나눔으로 답하다

소방관들이 입었던 폐(廢)방화복을
재활용해 만든 액세서리 판매수입금과
온라인 펀딩으로 '소방관 공상인정 돕기'
기부금을 직접 모으고 전달한 인액터스.
건국대학교는 성신의(誠信義)의 가치로
나보다 이웃과 사회를 먼저 생각하고
배려하는 가슴 따뜻한 인재를 키웁니다.

비즈니스리더십 단체
인액터스(Enactus)의
REO(Rescue Each Other
서로를 돕자)팀

박세현(의상디자인 3)
이승우(건축 3)
이수민(철학 2)
고주현(경영정보 3)

나라를 세우고 세계를 품는 대학
건국대학교





PRIME KONKUK

나라를 세우고 세계를 품는 대학

KONKUK UNIVERSITY

2019 건국대학교 | 재외국민과 외국인전형 모집요강



서울캠퍼스_ www.konkuk.ac.kr

05029 서울특별시 광진구 능동로 120

입학팀 T 02,450,0007 F 02,450,0077

입학전형센터 T 02,450,3067 F 02,2049,6312

입학홈페이지 enter.konkuk.ac.kr



글로벌캠퍼스_ www.kku.ac.kr

27478 충청북도 충주시 충원대로 268

입학팀 T 043,840,3000 F 043,840,3001

입학홈페이지 enter.kku.ac.kr